

临汾市军队转业干部培训中心 2019 年度部门决算

目 录

第一部分 概况	2
一、本部门职责	2
二、机构设置情况	2
第二部分 2019 年度部门决算表	3
第三部分 2019 年度部门决算情况说明	11
一、收入支出决算总体情况说明	11
二、收入决算情况说明	11
三、支出决算情况说明	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	13
八、其他重要事项情况说明	14
第四部分 名词解释	17

第一部分概 况

一、本部门职责

1 .协助好退役军人行政关系、组织关系、供给关系转接和档案移交，推动退役军人流动党员纳入党的基层组织，配合组 织部门做好教育管理；

2. 协助好退役军人来信接访、接待办理、心理疏导、权益咨询、政策解答、法律服务以及退役军人舆情的收集、引导工作；

3. 协助做好军属、烈属、伤病残军人、带病返乡退役军人服务事务性工作；

4. 协助开展退役军人和其他优抚对象信息数据采集、资料管理、汇总分析等工作；

5. 负责提供就业创业服务和政策咨询，协助开展职业教育和技能培训，承办自主就业退役军人招聘会、推介会、就业论坛 等，搭建就业创业、困难退役军人军属帮扶援助平台。

二、机构设置情况

临汾市退役军人服务中心，为副处级财政拨款事业单位，公益 一类，核定编制20名，设主任1名，副主任2名。

第二部分 2019 年度部门决算报表

2019年收入支出决算总表

公开01表

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	901,161.54	一、一般公共服务支出	31	750,879.75
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	33	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	34	
五、经营收入	5		五、教育支出	35	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	36	
七、其他收入	7	176,680.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	
	8		八、社会保障和就业支出	38	268,189.99
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	58,771.80
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51	
	22		二十二、其他支出	52	
	23		二十三、债务还本支出	53	
	24		二十四、债务付息支出	54	
本年收入合计	25	1,077,841.54	本年支出合计	55	1,077,841.54
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	56	
年初结转和结余	27		年末结转和结余	57	
其中：项目支出结转和结余	28		其中：项目支出结转和结余	58	
	29			59	
总计	30	1,077,841.54	总计	60	1,077,841.54

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2019年收入决算表

公开02表
金额单位：元

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7
		合计	1,077,841.54	901,161.54					176,680.00
201		一般公共服务支出	750,879.75	750,879.75					
20110		人力资源事务	750,879.75	750,879.75					
2011050		事业运行	650,879.75	650,879.75					
2011099		其他人力资源事务支出	100,000.00	100,000.00					
208		社会保障和就业支出	268,189.99	91,509.99					176,680.00
20801		人力资源和社会保障管理事务	176,680.00						176,680.00
2080199		其他人力资源和社会保障管理事务支出	176,680.00						176,680.00
20805		行政事业单位离退休	91,509.99	91,509.99					
2080502		事业单位离退休	7,280.00	7,280.00					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	84,229.99	84,229.99					
221		住房保障支出	58,771.80	58,771.80					
22102		住房改革支出	58,771.80	58,771.80					
2210201		住房公积金	58,771.80	58,771.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2019年支出决算表

公开03表

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计	1,077,841.54	801,161.54	276,680.00			
201		一般公共服务支出	750,879.75	650,879.75	100,000.00			
20110		人力资源事务	750,879.75	650,879.75	100,000.00			
2011050		事业运行	650,879.75	650,879.75				
2011099		其他人力资源事务支出	100,000.00		100,000.00			
208		社会保障和就业支出	268,189.99	91,509.99	176,680.00			
20801		人力资源和社会保障管理事务	176,680.00		176,680.00			
2080199		其他人力资源和社会保障管理事务支出	176,680.00		176,680.00			
20805		行政事业单位离退休	91,509.99	91,509.99				
2080502		事业单位离退休	7,280.00	7,280.00				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	84,229.99	84,229.99				
221		住房保障支出	58,771.80	58,771.80				
22102		住房改革支出	58,771.80	58,771.80				
2210201		住房公积金	58,771.80	58,771.80				

注：本表反映部门本年度取得的各项支出情况。

2019年财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：临汾市军队转业培训中心

金额单位：元

收 入			支 出				
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	金 额		
					小 计	一般公共预	政府性基金
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	901,161.54	一、一般公共服务支出	31	750,879.75	750,879.75	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32			
	3		三、国防支出	33			
	4		四、公共安全支出	34			
	5		五、教育支出	35			
	6		六、科学技术支出	36			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37			
	8		八、社会保障和就业支出	38	91,509.99	91,509.99	
	9		九、卫生健康支出	39			
	10		十、节能环保支出	40			
	11		十一、城乡社区支出	41			
	12		十二、农林水支出	42			
	13		十三、交通运输支出	43			
	14		十四、资源勘探信息等支出	44			
	15		十五、商业服务业等支出	45			
	16		十六、金融支出	46			
	17		十七、援助其他地区支出	47			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48			
	19		十九、住房保障支出	49	58,771.80	58,771.80	
	20		二十、粮油物资储备支出	50			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51			
	22		二十二、其他支出	52			
	23		二十三、债务还本支出	53			
	24		二十四、债务付息支出	54			
本年收入合计	25	901,161.54	本年支出合计	55	901,161.54	901,161.54	
年初财政拨款结转和结余	26		年末财政拨款结转和结余	56			
一、一般公共预算财政拨款	27			57			
二、政府性基金预算财政拨款	28			58			
	29			59			
总计	30	901,161.54	总计	60	901,161.54	901,161.54	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2019年一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

公开05表

编制单位： 临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码	科目名称				
类	款	项	1	2	3
栏次			1	2	3
合计			901,161.54	801,161.54	100,000.00
201	一般公共服务支出		750,879.75	650,879.75	100,000.00
20110	人力资源事务		750,879.75	650,879.75	100,000.00
2011050	事业运行		650,879.75	650,879.75	
2011099	其他人力资源事务支出		100,000.00		100,000.00
208	社会保障和就业支出		91,509.99	91,509.99	
20805	行政事业单位离退休		91,509.99	91,509.99	
2080502	事业单位离退休		7,280.00	7,280.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		84,229.99	84,229.99	
221	住房保障支出		58,771.80	58,771.80	
22102	住房改革支出		58,771.80	58,771.80	
2210201	住房公积金		58,771.80	58,771.80	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2019年一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

公开06表

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	746,385.54	746,385.54	302	商品和服务支出	119,646.00	44,496.00	309	资本性支出（基本建		——	31022	无形资产购置		
30101	基本工资	333,708.00	333,708.00	30201	办公费	15,445.20	7,632.20	30901	房屋建筑物购建		——	31099	其他资本性支出		
30102	津贴补贴	37,554.00	37,554.00	30202	印刷费	6,460.80	521.80	30902	办公设备购置		——	307	债务利息及费用支出		
30103	奖金	28,704.00	28,704.00	30203	咨询费			30903	专用设备购置		——	30701	国内债务付息		
30106	伙食补助费			30204	手续费			30905	基础设施建设		——	30702	国外债务付息		
30107	绩效工资	164,726.00	164,726.00	30205	水费			30906	大型修缮		——	30703	国内债务发行费用		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	84,229.99	84,229.99	30206	电费			30907	信息网络及软件购置		——	30704	国外债务发行费用		
30109	职业年金缴费			30207	邮电费	16,000.00	6,000.00	30908	物资储备		——	311	对企业补助（基本建		
30110	职工基本医疗保险	32,360.16	32,360.16	30208	取暖费	30,000.00		30913	公务用车购置		——	31101	资本金注入		
30111	公务员医疗补助			30209	物业管理费			30919	其他交通工具购置		——	31199	其他对企业补助		
30112	其他社会保障缴费	6,331.59	6,331.59	30211	差旅费	1,977.00	1,977.00	30921	文物和陈列品购置		——	312	对企业补助		
30113	住房公积金	58,771.80	58,771.80	30212	因公出国（境）费用			30922	无形资产购置		——	31201	资本金注入		
30114	医疗费			30213	维修（护）费	19,998.00		30999	其他基本建设支出		——	31203	政府投资基金股权投资		
30199	其他工资福利支出			30214	租赁费			310	资本性支出	24,850.00		31204	费用补贴		
303	对个人和家庭	10,280.00	10,280.00	30215	会议费			31001	房屋建筑物购建			31205	利息补贴		
30301	离休费			30216	培训费			31002	办公设备购置	24,850.00		31299	其他对企业补助		
30302	退休费	7,280.00	7,280.00	30217	公务接待费			31003	专用设备购置			399	其他支出		
30303	退职（役）费			30218	专用材料费			31005	基础设施建设			39906	赠与		
30304	抚恤金			30224	被装购置费			31006	大型修缮			39907	国家赔偿费用支出		
30305	生活补助			30225	专用燃料费			31007	信息网络及软件购置			39908	对民间非营利组织和		
30306	救济费			30226	劳务费	1,530.00	1,530.00	31008	物资储备			39999	其他支出		
30307	医疗费补助			30227	委托业务费			31009	土地补偿			313	对社会保障基金补助		
30308	助学金			30228	工会经费	4,900.00	4,900.00	31010	安置补助			31302	对社会保险基金补助		
30309	奖励金	3,000.00	3,000.00	30229	福利费	18,196.00	18,196.00	31011	地上附着物和青苗补			31303	补充全国社会保障基		
30310	个人农业生产补			30231	公务用车运行维护费			31012	拆迁补偿						
30399	其他对个人和家			30239	其他交通费用	3,339.00	1,939.00	31013	公务用车购置						
				30240	税金及附加费用			31019	其他交通工具购置						
				30299	其他商品和服务支出	1,800.00	1,800.00	31021	文物和陈列品购置						
人员经费合计		756,665.54	756,665.54	公用经费合计										144,496.00	44,496.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基

2019年一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45000		45000		39000	6000	0		0			

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括

2019年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制单位： 临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次						
		合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2019年部门决算公开相关信息统计表

公开09表

编制单位：临汾市军队转业干部培训中心

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要领导干部用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部用车	14	
8. 其他用车	15	
(二) 单价50万元以上通用设备 (台、套)	16	
(三) 单价100万元以上专用设备 (台、套)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收入总计 107.78 万元、支出总计 107.78 万元。与 2018 年相比，收入总计增加 19.35 万元，增加 17.95%，支出总计增加 19.35 万元，增加 17.95%。主要原因是因非税收入局职能划转，将原暂存款转入账。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 107.78 万元，其中：财政拨款收入 90.12 万元，占比 83.61%；上级补助收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万，占比 0%，经营收入 0 万元，占比 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占比 0%；其他收入 17.66 万元，占比 16.39%。

三、支出决算情况说明

本年支出合 107.78 万元，其中：基本支出 80.12 万元，占比 74.34%；项目支出 27.66 万元，占比 25.66%，上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入总计 90.12 万元、支出总计 90.12 万元。与 2018 年相比，财政拨款收入总计增加 1.69 万元，增长 1.87%；财政拨款支出总计增加 1.69 万元，增长 1.87%。主要原因是人员工资调标增资。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 90.12 万元，占本年支出合计的 83.61%。与 2018 年相比，财政拨款支出增加 1.69 万元，增长 1.87 %。主要原因是人员工资调标增资。其中，人员经费 75.66 万元，占比 83.95%。，日常公用经费 4.46 万元，占比 4.95%。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2019 年度财政拨款支出 90.12 万元，主要用于以下方面：
一般公共服务（类）支出 75.09 万元，占 83.32%；

（三）财政拨款支出决算具体情况

一般公共服务支出年初预算 96.64 万元，支出决算 75.09 万元，完成年初预算的 77.7%，用于在职人员工资福利、社会保险等。较 2018 年决算增加 1.69 万元，增长 1.87%；社会保障和就业支出年初预算 15.32 万元（其中职业年金年初预算 4.15 万元，年底全部核减），完成年初预算的 81.91%，主要用于养老保险及退休人员取暖费；较 2018 年决算减少 1.6 万元，减少 0.15%；住房保障支出年初预算 6.23 万元，完成年初预算的 94.22%，主要用于在职人员住房公积金。较 2018 年决算增加 0.32 万元，增加 5.75%；

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 80.12 万元，其中：人员经费 75.66 万元，主要包括人员工资福利、社会保险、在职退休人员采暖补助、住房公积金；公用经费 4.46 万元，主要包括中心的日常开支（如：办公费、差旅费、邮电费等）。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本单位本年度无三公经费支出。

八、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门无机关运行经费。

（二）政府采购情况说

本单位无政府采购。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2019 年12 月31 日，本部门共有车辆 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车0 辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

2019 年度临汾市军队转业干部培训中心部门实行绩效目标管理的项目1个,涉及一般公共预算当年拨款10万元。涉及的项目是军培业务经费：主要用于中心的办公用品、宽带等日常开支。实际支出10万元，执行率100%，通过数据采集，结合重点项目绩效分析，对该笔专项资金进行客观评价，最终评分结果：军培业务经费项目绩效实现情况良好，总得分为83.7分，属于“良好”。

自评价评分表

一级指标	二级指标	指标解释	权重	业绩值	得分
投入管理		概念解释： 计算公式：			
	预算资金到位率	概念解释： 考察预算实际到位资金与预算资金的比值，用以反映资金的到位程度。 计算公式： 业绩值*权重	3	100.0%	3

	预算资金到位及时性	<p>概念解释： 考察预算资金及时到位情况，用以反映和考核预算资金落实情况对项目实施的总体保障程度。</p> <p>计算公式： 相应的业绩值得相应权重分数</p>	3	资金及时足额到位	3
	预算执行率	<p>概念解释： 考察实际拨付资金额占预算安排资金额的比率，用以反映预算资金执行情况。</p> <p>计算公式： 业绩值*权重</p>	2	100.0%	2
	财务管理制度健全性	<p>概念解释： 考察财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。</p> <p>计算公式： 根据五级分类，如：好，较好，一般，较差，差。分别得权重分的100%，80%，60%，40%，20%。</p>	2	<p>财务监督管理相关规定完整；财务监督管理相关规定完整；财务监督管理相关规定完整；财务监督管理相关规定完整；财务监督管理相关规定完整；财务监督管理相关规定完整</p>	0.88
	资金使用合规性	<p>概念解释： 考察预算资金的使用规范程度。项目预算资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，用以反映和考核项目资金使用的规范性和安全性。</p> <p>计算公式： 业绩值为5得满分，出现任一不符合情形得0分。</p>	2	合规	2
	项目管理制度健全性	<p>概念解释： 考察与项目直接相关的项目管理制度是否健全、完善和有效，用以反映和考核项目管理制度对项目顺利实施的保障情况。</p> <p>计算公式： 将项目的当前指标分成3.0级，具备某项要素得权重的1/3.0</p>	2	项目管理制度合理；项目管理制度合理	1.33
	项目管理制度执行有效性	<p>概念解释： 考察实施是否符合相关业务管理规定、为达到项目质量要求是否采取了必要的措施，用以反映和考核业务管理制度的有效执行和质量控制情况。</p> <p>计算公式： 将项目的当前指标分成6.0级，具备某项要素得权重的1/6.0</p>	2	遵守相关法律法规和业务管理规定；已经制定或具有相应的项目质量要求或标准；已经制定或具有相应的项目质量要求或标准	1
	项目立项规范性	<p>概念解释： 考察项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。</p> <p>计算公式：</p>	1	审批文件和材料合规完整；项目按照规定的程序申请设立；项目立项前经过必要的可行性研	

		具备要素1得30%，具备要素2得40%，具备要素3得30%		究或专家论证或风险评估或集体决策等，经相关职能部门批复	
	立项依据充分性	概念解释： 考察项目立项是否有充分的依据。用以反映与国家和地区发展政策和优先发展重点、部门职能以及部门发展规划等的符合情况。 计算公式： (1-(4-业绩值)/4)*权重	1	与部门发展规划相符合；与部门发展规划相符合；与部门发展规划相符合；与部门发展规划相符合	0.25
	绩效目标的合理性	概念解释： 是否设立了绩效目标以及绩效目标的明确性、可衡量性、可实现性、相关性和时限性 计算公式： 将项目的当前指标分成3.0级，具备某项要素得权重的1/3.0	2	2. 项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。；3. 绩效目标与相应预算的关联性。	1.33
产出		概念解释： 计算公式：			
	购买办公耗材	概念解释： 计算公式： 未发生事故（或有责投诉、不良记录等）得权重分的100%，每发生一次扣除权重分的a%，扣完为止。	4	好	3.96
	政府采购率	概念解释： 计算公式： 将项目的当前指标分成1.0级，具备某项要素得权重的1/1.0	3	达标	3
	采购及时性	概念解释： 计算公式： 达到或符合标准时得满分，未达到标准得0分	4	及时	4
	采购总成本	概念解释： 计算公式： 未发生事故（或有责投诉、不良记录等）得权重分的100%，每发生一次扣除权重分的a%，扣完为止。	4	100.0%	3.96
	办公楼修缮	概念解释： 计算公式： 未达到相关政策及标准不得分；达到相关政策及标准得权重分的n%；依据目标的实现情况分五级，如：好，较好，一般，差，较差，非常差，分别得剩余权重的100%、80%、60%、40%、20%和0。	3	及时	3
	修缮合格率	概念解释： 计算公式： 达到或符合标准时得满分，未达到标准得0分	4	是	4
	维修维护及	概念解释：	4	及时	4

	时性	计算公式: 达到或符合标准时得满分, 未达到标准得0分			
	维修平均成本	概念解释: 计算公式: 达到或符合标准时得满分, 未达到标准得0分	4		
效果目标		概念解释: 计算公式:			
	群众满意度	概念解释: 计算公式: 根据五级分类, 如: 好, 较好, 一般, 较差, 差。分别得权重分的100%, 80%, 60%, 40%, 20%。	30	较好	24
影响力因素		概念解释: 计算公式:			
	保障有力	概念解释: 计算公式: 根据五级分类, 如: 好, 较好, 一般, 较差, 差。分别得权重分的100%, 80%, 60%, 40%, 20%。	6		6
	长效管理制度建设	概念解释: 考察实施单位是否为项目的实施制定了长效管理制度, 长效管理制度是否健全。 计算公式: 将项目的当前指标分成6.0级, 具备某项要素得权重的1/6.0	5	1. 流程管理; 2. 人员管理; 3. 资产管理; 4. 财务管理; 5. 风险控制	4.17
	人员到位率	概念解释: 考察项目人力保障情况, 项目配备人员是否及时到位。 计算公式: 业绩值*权重	9	98.0%	8.82
总计			100		83.7
评价等级					良好

(五) 其他需要说明的事项

我中心无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、 财政拨款收入: 指单位从同级财政部门取得的财政

预算资金。

二、 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

十、 其他需要说明名词解释。

我中心无其他需要说明的名词解释。